**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

**ที่** บ.ล. พิเศษ/๒๕๖๑ **วันที่**

**เรื่อง** ขอจัดตั้งกลุ่มประชุมปฏิบัติการขับเคลื่อนกระบวนการPLC(ชุมชนแห่งการเรียนรู้)

เรียน ผู้อำนวยโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒ ได้จัดทำโครงการ “การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (ชุมชนแห่งการเรียนรู้) สู่สถานศึกษา” ขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้นข้าพเจ้า.................................................. ขอจัดตั้งกลุ่ม........................................เพื่อประชุมปฏิบัติการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (ชุมชนแห่งการเรียนรู้) ดังกล่าวเพื่อร่วมกันค้นหาปัญหาในการจัดกระบวนการเรียนรู้ อันนำไปสู่การออกแบบนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพทั้งด้านวิชาชีพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง โดยมีรายชื่อผู้ร่วมประชุมปฏิบัติการกลุ่ม PLC ตารางสอนของผู้ร่วมประชุมปฏิบัติการกลุ่ม PLC และปฏิทินแผนการดำเนินงาน PLC ดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.............................................................

(....................................................) ประธานกลุ่ม

ตำแหน่ง.............................

|  |  |
| --- | --- |
| เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน  เพื่อโปรดทราบและพิจารณา    ลงชื่อ.............................................................  (..................................................)  หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ | เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน  ....................................................................................  ....................................................................................  ลงชื่อ.............................................................  (..................................................)  หัวหน้างานพัฒนาและส่งเสริมกระบวนการPLC |
| เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน  ....................................................................................  ....................................................................................  ลงชื่อ..............................................................  (..................................................)  ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน  🞎 อนุญาตและให้ดำเนินการ 🞎 ไม่อนุญาต  ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม  ......................................................................................  ......................................................................................  ลงชื่อ.............................................................  (..................................................)  ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง |

**รายชื่อผู้ร่วม PLC**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – นามสกุล** | **ตำแหน่ง** | **ปฏิบัติการสอนระดับ** | **รายวิชาที่สอน** | **กลุ่มสาระฯ** |
| ๑ |  | ประธาน | มัธยมศึกษาปีที่ |  |  |
| ๒ |  | สมาชิก | มัธยมศึกษาปีที่ |  |  |
| ๓ |  | สมาชิก | มัธยมศึกษาปีที่ |  |  |
| ๔ |  | สมาชิก | มัธยมศึกษาปีที่ |  |  |
| ๕ |  | เลขานุการ | มัธยมศึกษาปีที่ |  |  |

**ตารางสอนของสมาชิก**